

Procedura Organizacji Zindywidualizowanej Ścieżki Kształcenia w Szkole Podstawowej nr 13 im. J. Brzechwy w Koszalinie

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 roku,, w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej w publicznych przedszkolach,, szkołach ii placówkach – (Dz.U.2017r. poz. 1591 oraz Dz.U.2017r. poz. 1643 z. póź. zm.)

1. Cel procedury

Celem niniejszej procedury jest ustalenie kolejności działań dyrektora szkoły przy organizowaniu zindywidualizowanej ścieżki kształcenia dla uczniów, którzy mogą uczęszczać do szkoły, ale ze względu na trudności w funkcjonowaniu wynikające w szczególności ze stanu zdrowia nie mogą realizować wszystkich zajęć edukacyjnych wspólnie z oddziałem szkolnym i wymagają dostosowania organizacji i procesu nauczania do ich specjalnych potrzeb edukacyjnych.

2. Zakres procedury

Procedura swym zakresem obejmuje dyrektora Szkoły Podstawowej nr 13 im. J. Brzechwy w Koszalinie oraz nauczycieli wskazanych do realizacji zindywidualizowanej ścieżki kształcenia. Zindywidualizowana ścieżka kształcenia stanowi formę spełniania obowiązku szkolnego i obowiązku nauki. Objęcie zindywidualizowaną ścieżką kształcenia wymaga opinii publicznej Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej, z której wynika potrzeba objęcia ucznia pomocą w tej formie.

Procedura:

1. Zindywidualizowaną ścieżkę kształcenia organizuje się na wniosek rodziców ucznia (prawnych opiekunów) na podstawie opinii wydanej przez publiczną PPP.
2. Do wniosku o wydanie powyższej opinii dołączona powinna być dokumentacja szkolna określająca:
 - a) opinia nauczycieli i specjalistów prowadzących zajęcia z uczniem – o jego funkcjonowaniu w szkole;
 - b) wpływ przebiegu choroby na funkcjonowanie ucznia w szkole oraz ograniczenia w zakresie możliwości udziału ucznia w zajęciach edukacyjnych z oddziałem szkolnym (jeżeli uczeń objęty jest zindywidualizowaną ścieżką kształcenia ze względu na stan zdrowia);
3. Opinia dotycząca zindywidualizowanej ścieżki kształcenia powinna zawierać:
 - a) zakres, w jakim uczeń nie może brać udziału w zajęciach edukacyjnych wspólnie z oddziałem szkolnym;
 - b) okres objęcia ucznia w/w formą pomocy, nie dłuższy jednak niż rok szkolny;
 - c) działania, jakie powinny być podjęte w celu usunięcia barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu szkoły;
4. Zindywidualizowana ścieżka kształcenia obejmuje wszystkie zajęcia edukacyjne, które są realizowane:
 - a) wspólnie z oddziałem szkolnym,
 - b) indywidualnie z uczniem.
5. Po wpłynięciu wniosku rodziców (prawnych opiekunów) wraz z załączoną opinią zespół składający się z dyrektora, pedagoga i wychowawcy dokonuje analizy zapisów w opinii.

6. Wicedyrektor opracowuje projekt planu nauczania – przydział godzin z poszczególnych przedmiotów. Dyrektor ostatecznie ustala zakres, miejsce, i czas prowadzenia zajęć zindywidualizowanej ścieżki kształcenia oraz formy i zakres pomocy psychologiczno-pedagogicznej zgodnie z obowiązującymi zasadami organizacji zindywidualizowanej ścieżki kształcenia.
7. Dyrektor szkoły występuje do organu prowadzącego o przyznanie dodatkowych godzin na organizację zindywidualizowanej ścieżki kształcenia.
8. Dyrektor szkoły sporządza aneks do arkusza organizacyjnego, w którym ujmuje zindywidualizowaną ścieżkę kształcenia dla danego ucznia.
9. Dyrektor szkoły przekazuje aneks do organu prowadzącego do zatwierdzenia.
10. Organ prowadzący zatwierdza zindywidualizowaną ścieżkę kształcenia dla danego ucznia.
11. Po zatwierdzeniu dyrektor szkoły informuje o możliwości rozpoczęcia zajęć.
12. Wicedyrektor szkoły dokonuje comiesięcznej kontroli przebiegu zajęć nauczania i dziennika zajęć indywidualnych.